

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
общеобразовательной школы  
I-III ступеней № 3  
С.П.Сибилева  
от «02» декабря 2015 г. № 224 од



## ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме (зачислении) обучающихся  
в общеобразовательную школу I-III ступеней № 3  
отдела образования администрации города Кировское



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРОВСКОЕ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА I-III СТУПЕНЕЙ № 3

*08.12.2015*

Кировское

№ *201/09*

ПРИКАЗ

Об утверждении Положения  
о приеме (зачислении)  
учащихся в школу

На основании Конституции Донецкой Народной Республики, в соответствии с п. 1 ст. 64 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказа МОН ДНР от 17.07.2015 № 323 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного Минюстом ДНР от 14 августа 2015г. № 364,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о приеме (зачислении) учащихся в школу.
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.П. Сибилева

## **1. Общие положения**

1.1. Данные Правила о порядке приема обучающихся в школу разработаны в соответствии с Конституцией Донецкой Народной Республики, Конвенцией прав ребенка, с Законом ДНР «Об образовании» и согласно Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 17.07.2015 года № 323 (зарегистрирован в Минюсте ДНР 14.08.2015 года).

1.2. Целью настоящих Правил является определение условий приема обучающихся в школу.

1.3. Правила приема граждан в общеобразовательную организацию определяются школой самостоятельно в соответствии с законодательством ДНР. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора.

1.4. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, проживающих на территории, которая закреплена за школой.

1.5. При приеме гражданина школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с вышеперечисленными документами школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

## **2. Порядок приема обучающихся в школу**

2.1. Прием в школу осуществляется на общедоступной основе.

2.2. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.3. В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию данной школы города.

2.4. Прием в школу осуществляется без вступительных испытаний.

2.5. Прием в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении паспорта, иного документа

удостоверяющего личность родителей (законных представителей), оригинала и копии свидетельства о рождении обучающегося.

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- класс, в который поступает ребенок;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей);
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом общеобразовательной организации;
- согласие на обработку персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством ДНР.

Заявление о приеме заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.7. Иностранные граждане пользуются правом на получение образования наравне с гражданами ДНР. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право на пребывание в Донецкой Народной Республике. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие переводные классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и документы о результатах обучения в предыдущих классах (выписка оценок, табель успеваемости и т.п.)

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять иные документы.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

2.11. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации

заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей).

2.13. Количество классов в школе определяется исходя из потребностей населения в учебных местах, места жительства учащихся, возможностей школы.

### **3. Порядок приема детей в 1 класс школы**

Обучение детей в школе, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования имеет право разрешить прием детей в первый класс в более раннем или позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет) в индивидуальном порядке.

3.1. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня их подготовки.

3.2. Запрещается осуществлять прием детей в первый класс школы на конкурсной основе.

3.3. Для приема в школу родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- медицинскую справку (по форме, утвержденной Министерством здравоохранения ДНР).

3.4. С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном

стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.5. Прием заявлений в первый класс школы для детей микрорайона школы начинается не ранее 01 февраля и завершается не позднее 30 июля текущего года.

3.6. Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.7. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 01 августа текущего года.

3.8. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, не ранее 01 августа текущего года.

3.9. Отказать гражданам, не проживающим на данной территории, в приеме их детей в школу можно только по причине отсутствия свободных мест.

#### **4. Порядок приема обучающихся в 10 класс школы**

4.1. В 10-й класс школы принимаются выпускники 9-х классов, окончившие уровень основного общего образования, по заявлению их родителей (законных представителей). Прием заявлений начинается после вручения свидетельств об основном общем образовании.

4.2. Количество набираемых 10-х классов определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.3. При приеме в 10 класс школы родители (законные представители) обучающегося предоставляют свидетельство об основном общем образовании.

4.4. При приеме в переводной класс предоставляются документы о результатах обучения в предыдущем классе - выписка оценок, табель успеваемости, личное дело.

4.5. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, оригиналы и копии предоставленных документов хранятся на протяжении всего времени обучения в личном деле обучающегося.